

Domaine d'activités	Organisation et gestion des ressources
Famille professionnelle	Pilotage
N° 07/A/01 : AUDITEUR.TRICE INTERNE	
Définition	Evalue les dispositifs de contrôle interne de la collectivité, l'informe et/ou l'alerte sur le degré de maîtrise de ses opérations. Conseille la collectivité afin qu'elle atteigne ses objectifs, optimise ses processus de management des risques, de contrôle, de gouvernance. Formule des recommandations pour améliorer l'efficacité du service public.
Autres appellations	Inspecteur de l'administration Chargé d'audit et d'inspection
Correspondance ROME	M1202 Auditeur.trice/auditeur.trice interne
Correspondance RIME	FP2EEP05 Chargé.e d'audit
Correspondance FPH	
Correspondance NSF/CNIS	
Facteurs d'évolution	Possible généralisation de la certification des comptes publics pour les collectivités territoriales Cadre réglementaire européen et national en matière de contrôle et de gestion des fonds Exigence croissante des citoyens dans la rigueur et la transparence de la gestion des fonds publics Contraction des marges de manœuvre financières et développement des stratégies de prévention et de gestion des risques Développement des démarches de performance et de qualité
Situation fonctionnelle	Toutes collectivités et établissements publics territoriaux Rattaché à la direction générale des services ou à l'exécutif
Conditions d'exercice	Présence importante dans les directions et les services Travail en équipe Déplacements occasionnels dans les sites déconcentrés et organismes externes Rythme de travail souple nécessitant réactivité et disponibilité ; travail varié touchant à tous les domaines d'intervention de la collectivité Respect des principes déontologiques de la profession
Spécialisations/Extensions	Audit des systèmes d'information Audit comptable et financier Audit des organismes associés et/ou subventionnés (associations, SEM, DSP...) Audit en organisation Audit des fonds européens Enquête administrative (fraudes, harcèlement, malversations, manquements aux règles de déontologie)
Autonomie et responsabilités	Organisation des activités en fonction du programme annuel d'audit Autonomie Responsabilité déterminante sur la qualité des analyses (respect des normes, évaluation des risques, objectivité et étaiement des constats, etc.) et sur la pertinence des recommandations
Relations fonctionnelles	Relations avec la direction générale, le comité d'audit, l'exécutif Contacts permanents avec les directions fonctionnelles et opérationnelles, les satellites de la collectivité Relations avec les organismes et acteurs de l'audit externe : magistrats des comptes, commissaires aux comptes, mission d'audit de la direction générale des finances publiques, commission interministérielle de coordination des contrôles Echanges réguliers de pratiques professionnelles avec les collègues d'autres collectivités et les réseaux professionnels
Moyens techniques	Logiciels métiers, systèmes d'information partagés
Cadre statutaire	Administrateurs territoriaux (catégorie A, filière administrative) Ingénieurs en chef territoriaux (catégorie A, filière technique) Attachés territoriaux (catégorie A, filière administrative) Ingénieurs territoriaux (catégorie A, filière technique)

Conditions d'accès	Concours externe et interne avec conditions de diplôme et/ou examen d'intégration en fonction du cadre d'emplois, concours troisième voie
Activités Techniques	Planification des missions d'audit Conduite des audits Exploitation et communication des résultats d'audit Assistance et information des services
Activités spécifiques	

Activités/Compétences "Techniques"

Savoir-faire

Planification des missions d'audit

Conduire une analyse des risques à partir d'une cartographie des risques
Proposer et planifier un programme d'intervention
Organiser la mise en œuvre d'un programme de missions d'audit et mobiliser les ressources associées
Alerter l'autorité territoriale sur des points de vigilance ou des dysfonctionnements
Etablir un rapport d'activités sur la réalisation du programme d'audits

Conduite des audits

Concevoir et organiser des dispositifs d'investigation et de vérification d'audit
Concevoir et mettre en place des instruments de pilotage de l'activité d'audit et de diagnostic
Recueillir et analyser les éléments et informations nécessaires à un audit
Conduire des entretiens et mettre en œuvre des techniques d'analyse
Evaluer la performance du contrôle interne
Contrôler l'application des méthodes et procédures de contrôle interne
Contrôler la régularité des états financiers
Analyser des organisations et des processus métiers

Exploitation et communication des résultats d'audit

Formaliser et restituer des rapports d'audit
Formuler et expliciter des recommandations d'amélioration et/ou de correction
S'assurer de l'effectivité de la mise en œuvre des plans d'actions
Assurer le suivi et la synthèse de l'activité d'audit

Assistance et information des services

Recueillir et diffuser une documentation professionnelle et réglementaire
Conseiller et apporter un appui méthodologique aux services
Proposer l'optimisation des procédures et des systèmes d'information
Promouvoir le développement d'un système de suivi et d'évaluation facilitant le pilotage de l'action publique
Sensibiliser la gouvernance et l'encadrement en matière de gestion des risques et de contrôle interne

Savoirs socioprofessionnels

Normes de l'audit interne
Méthodes et techniques d'audit
Techniques d'analyse financière
Tableaux de bord et indicateurs de gestion
Conduite de projet
Méthodes d'analyse et de diagnostic
Techniques d'analyse des risques
Bases de données et systèmes d'information

Activités transverses

Etudes, veille et observation NSF n3

Veille et observation sectorielle et des pratiques professionnelles